

Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Первомайская детская школа искусств»  
Щекинского района

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 4/1 от 20.10.2015г



И.о. директора

МАУДО «Первомайская ДШИ»

Т.В. Лунина

Принято Педагогическим советом 29.08. 2014 г., протокол № 1

Рассмотрено Методическим советом 28.08 2014 г., протокол № 1

**Правила приема на обучение  
по дополнительным общеразвивающим программам  
в области искусств**

р.п. Первомайский

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее по тексту – Правила) является локальным нормативным актом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Первомайская детская школа искусств» Щекинского района (далее по тексту - Учреждение).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии частью 2 статьи 30; статьями 55 и 75 Федерального закона от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств в детских школах искусств по видам искусств» от 21.11.2013 № 191-01-39/06-ГИ.

1.3. В соответствии с частью 1 статьи 83 Федерального закона от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дополнительные общеразвивающие программы в области искусств должны способствовать эстетическому воспитанию граждан, привлечению наибольшего количества детей к художественному образованию.

1.4. Прием детей на дополнительные общеразвивающие программы в области искусств не требует их индивидуального отбора и осуществляется Учреждением самостоятельно по заявлению родителей.

1.5. При приеме поступающих на дополнительные общеразвивающие программы Учреждение может проводить консультации, собеседования, прослушивания.

## **II. Организация приема документов**

2.1. Организация приема документов, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается приказом директора Учреждения.

2.3. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году.

2.4. В заявлении указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка;
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по образовательной программе в области искусств.

В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.5. При подаче заявления представляется копия свидетельства о рождении ребенка.

2.6. Прием документов проводится с 15 апреля по 29 августа соответствующего года.

### **III. Дополнительный прием**

3.1. При наличии вакантных мест, Учреждение может проводить дополнительный прием детей на обучение по общеразвивающим программам.

3.2. Информация о дополнительном приеме поступающих публикуется на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения.

### **IV. Особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Учреждение могут проходить консультации, собеседования, прослушивания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

4.2. При проведении консультации, прослушиваний или собеседования допускается присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

4.3. Поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами.

### **V. Порядок зачисления детей в Учреждение**

5.1. Зачисление в Учреждение в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам производится приказом директора.