

Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Первомайская детская школа искусств»  
Щекинского района

УТВЕРЖДЕНО



И.о. директора

МАУДО «Первомайская ДШИ»

Т.В. Лунина

Принято Педагогическим советом 29.08 2014 г., протокол № 1  
Рассмотрено Методическим советом 28.08 2014 г., протокол № 1  
Согласовано с Советом родителей 29.08 2014 г., протокол № 1

**Положение о порядке и формах  
проведения итоговой аттестации, завершающей  
освоение дополнительных общеразвивающих  
общеобразовательных программ в области искусств**

р.п. Первомайский

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации, завершающей освоение дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств (далее – Положение) является локальным нормативным актом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Первомайская детская школа искусств» Щекинского района (далее по тексту - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок и формы проведения итоговой аттестации учащихся, освоивших дополнительные общеразвивающие программы (далее - выпускники).

1.3. Итоговая аттестация выпускников представляет собой форму контроля (оценки) освоения выпускниками дополнительных общеразвивающих образовательных программ в области искусств.

1.4. Итоговая аттестация проводится для выпускников образовательного учреждения, освоивших дополнительные общеразвивающие образовательные программы и допущенных к итоговой аттестации.

## **II. Формы проведения итоговой аттестации**

2.1. Итоговая аттестация проводится в формах экзаменов.

2.2. Количество выпускных экзаменов и их виды по конкретной дополнительной общеразвивающей программе устанавливаются образовательными программами и учебными планами.

При этом могут быть предусмотрены следующие виды выпускных экзаменов: концерт, академический концерт, исполнение программы, просмотр, выставка, письменный и (или) устный ответ.

2.3. Итоговая аттестация может быть заменена оценкой качества освоения дополнительной общеразвивающей образовательной программы на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося.

### **III. Организация проведения итоговой аттестации**

3.1. Итоговая аттестация организуется и проводится Учреждением самостоятельно.

3.2. Для организации и проведения итоговой аттестации в Учреждении ежегодно создается экзаменационная комиссия.

3.3. Экзаменационная комиссия определяет соответствие уровня освоения выпускниками дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ.

3.4. Экзаменационная комиссия формируется приказом директора Учреждения из числа преподавателей МАУДО «Первомайская ДШИ», участвующих в реализации дополнительной общеразвивающих программ, освоение которой будет оцениваться данной экзаменационной комиссией.

3.5. Председатель экзаменационной комиссии назначается директором Учреждения не позднее 10 апреля текущего года из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование в области соответствующего вида искусств или среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 15 лет.

3.6. Председатель экзаменационной комиссии организует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении итоговой аттестации.

3.7. Для каждой экзаменационной комиссии директором Учреждения назначается секретарь из числа работников, не входящих в состав экзаменационных комиссий.

### **IV. Сроки и процедура проведения итоговой аттестации**

4.1. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения Учреждения и по адресам осуществления образовательной деятельности.

4.2. Дата и время проведения каждого выпускного экзамена устанавливаются приказом директора Учреждения. Приказ доводится до сведения всех членов экзаменационной комиссии, выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена.

Расписание выпускных экзаменов должно предусматривать, чтобы интервал между ними для каждого выпускника составлял не менее трех дней.

4.3. Во время проведения выпускных экзаменов присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора Учреждения.

4.4. Заседание экзаменационной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее состава.

4.5. По итогам проведения выпускного экзамена выпускнику выставляется оценка "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" или "неудовлетворительно".

4.6. Результаты выпускных экзаменов объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий, за исключением выпускных экзаменов, проводимых в письменной форме, результаты которых объявляются на следующий рабочий день.